

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/2014), Skupština udruge START - centar za lokalni razvoj, Bjelovar na sjednici održanoj 04.09.2019., u Bjelovaru donijela je

STATUT

udruge START – centar za lokalni razvoj Bjelovar

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje: naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku; sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; znak udruge i njegov izgled, izgled pečata udruge; ciljevi udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; gospodarske djelatnosti udruge sukladno zakonu; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udrugu, prestanak članstva, prava i obveze odgovornosti članova, stegovna odgovornost i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanja mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udrugu START – centar za lokalni razvoj.

Članak 2.

Naziv udruge glasi: START – Centar za lokalni razvoj Bjelovar (u dalnjem tekstu Udruga).

Skraćeni naziv Udruge glasi: START, Bjelovar.

Naziv na stranom jeziku glasi: START – Center for local Development, Bjelovar

Članak 3.

Sjedište Udruge je na adresi Antuna Mihanovića 8c, 43000 Bjelovar

Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Skupština.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 4.

Udrugu zastupaju Predsjednik i Dopredsjednik.

Članak 5.

Udruga ima znak/logo. Znak/logo Udruge je pravokutnog oblika u kojem piše START – centar za lokalni razvoj Bjelovar.

Članak 6.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je pravokutnog oblika, dimenzije 36,5 x 12,5 mm. Na pečatu se nalazi logo, sa ispisanim nazivom udruge „START – centar za lokalni razvoj Bjelovar“.

Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti Predsjednik Udruge.

II. CILJ/EVI, PODRUČJE/A, DJELOVANJA, CILJANA/E SKUPINA/E I DJELATNOSTI UDRUGE

Ciljevi Udruge

Članak 7.

Ciljevi Udruge su usmjereni promicanju i razvoju poduzetništva u Republici Hrvatskoj s naglaskom na mlade. Ciljevi su:

- Poticanje poduzetništva, zapošljavanja i samozapošljavanja mladih i start-up poduzetnika
- Promicanje suradnje na lokalnoj, regionalnoj i međunarodnoj razini
- Umrežavanje i međunarodna znanstvena i stručna suradnja
- Priprema i provedba projekata usmjerenih mladima i razvoju poduzetništva
- Promicanje, razvitak i unapređenje kvalitete življenja
- Očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti i potencijala razvoja sela – ruralni razvoj
- Razvoj i promicanje odgoja, obrazovanja i cjeloživotnog učenja
- Širenje volonterstva i solidarnosti među mladima
- Promicanje svijesti o razvoju civilnog društva
- Poticanje gospodarstvenih djelatnosti na principu održivog razvoja
- Promicanje zaštite okoliša i održivog razvoja
- Promoviranje ljudskih prava i ravnopravnosti spolova
- Promicanje svijesti o razvoju informacijskog društva
- Integracija ranjivih skupina u život lokalne zajednice i pružanje socijalnih usluga
- Humanitarna pomoć

Djelatnosti kojima se ostvaruju Ciljevi Udruge

Članak 8.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- Razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja
- Cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih
- Izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje
- Razvojna suradnja - obrazovanje
- Razvoj civilnoga društva
- Promicanje razvoja socijalnog poduzetništva
- Organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola, kongresa i seminara
- Izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija
- Umrežavanje i međunarodna znanstvena i stručna suradnja
- Potpora obrazovanju djece i mladih s posebnim potrebama
- Odgoj i obrazovanje za aktivno sudjelovanje u razvoju demokratske kulture
- Odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje ljudskih prava

- Savjetovanje i pomaganje – socijalne usluge
- Poticanje kreativnosti i stvaralaštva u odgoju i obrazovanju
- Pomoć i podrška mladima
- Zaštita prava mlađih
- Edukacija za održivi razvoj ruralnih područja
- Ostale aktivnosti vezane za razvoj ruralnih područja
- Održivi gospodarski razvoj
- Održivi turizam
- Zaštita okoliša i prirode
- Unapređenje zdravlja
- Preventivno djelovanje, unapređenje i zaštita zdravlja
- Organiziranje sportskih edukativnih projekata i programa (kampovi, škole, priredbe, festivali, radionice) za poticanje bavljenja sportom i tjelesnim vježbanjem
- Ostale djelatnosti iz područja gospodarstva
- Ostale djelatnosti iz područja ostvarivanja i zaštite ljudskih prava – zaštita prava potrošača
- Promicanje i razvoj volonterstva
- **OSTALA PODRUČJA DJELOVANJA:**
 - Promicanje rada centra za razvoj i poticanje poduzetništva mlađih
 - Edukacija javnosti i svih zainteresiranih pravnih i fizičkih osoba kroz organiziranje tribina, tečajeva, predavanja, okruglih stolova, simpozija, izložbi, promocija i slično
 - Poticanje gospodarstvenih djelatnosti na principu održivog razvoj
 - Prijava projekata na međunarodne, nacionalne, regionalne i lokalne natječaje s ciljem ostvarivanja djelatnosti u skladu s posebnim propisima

Ciljane skupine Udruge

Članak 9.

Ciljane skupina/e Udruge s obzirom na članstvo prema kojima je udruga usmjerila svoje djelovanje su:

- Darovita djeca i mlađi,
- Građani – opća populacija,
- Mali i srednji poduzetnici i obrtnici,
- Mlađi – opća populacija,
- Nezaposleni,
- Poslodavci,
- Poslovne organizacije,
- Potrošači,
- Regionalna ili lokalna samouprava,
- Studenti,
- Volonteri,
- Žene,
- Žene poduzetnice,
- Ostali.

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 10.

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i finansijskih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 11.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvata odredbe Statuta.

Fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev predsjedniku ili tajniku, koji odlučuje o prijemu u članstvo popunjavanjem pristupnice u roku od 30 dana.

Malodobni članovi nemaju pravo odlučivanja u radu tijela upravljanja, a mogu sudjelovati pri djelatnostima Udruge i ostvarivanju njenih ciljeva.

Članom Udruge se postaje davanjem pisanog pristanka i prihvaćanjem od strane tijela Udruge.

Član udruge, pod jednakim uvjetima utvrđenim Zakonom o udrušama i statutom udruge, može postati svaka fizička osoba i pravna osoba (npr. Trgovačko društvo, ustanova, zaklada, udruga, vjerska zajednica i dr.).

Državna tijela (ministarstva, agencije, zavodi i sl) ne mogu biti članovi udruge.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršenih 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članarina za rad Udruge se neće naplaćivati od članova.

Članak 12.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se u knjizi članova koja sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova vodi tajnik Udruge.

Članak 13.

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:

- aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge
- birati i biti birani u tijela upravljana Udrugom
- biti informirani o aktivnostima Udruge
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta

Članak 14.

Članstvo u udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva tajniku Udruge
- usmenom izjavom o dragovoljnem istupanju iz članstva pred predsjednikom i tajnikom, danom davanja izjave
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti
- isključenjem zbog neplaćanja članarine za prošlu godinu
- smrću člana.

Stegovna odgovornost članova

Članak 15.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udrizi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge.

Članak 16.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče dopredsjednik Udruge.

Članak 17.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornost, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Članak 18.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena ili
2. isključenje iz Udruge

Članak 19.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna rješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.
Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 20.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti predsjednika ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti o provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge.

Na upozorenja i pritužbe člana tajnik je dužan odgovoriti pismeno u roku od 30 dana od njihova primitka.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 21.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabralih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Članak 22.

Tijela udruge su:

1. Skupština Udruge
2. Predsjednik Udruge
3. Dopredsjednik Udruge
4. Tajnik
5. Likvidator

1. Skupština

Članak 23.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu čine svi članovi Udruge.

Članak 24.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine.

Članak 25.

Sjednice skupštine saziva i vodi predsjednik Udruge.

U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva i vodi dopredsjednik Udruge.

Skupština se saziva najmanje 8 dana prije održavanja sjednice pismenim pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge.

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Članak 26.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/3 Udruge.

Ako predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. Ovog članka sazvati će je predlagatelji.

Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 27.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge koja su ovlaštena sazvati sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine saziva dopredsjednik.

Članak 28.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna 50%+1 većina svih članova Udruge.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se tajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 29.

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava predsjednika i dopredsjednika Udruge
- bira i razrješava likvidatora Udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje finansijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge

2. Predsjednik Udruge

Članak 30.

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 31.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge.

Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 32.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od tri mjeseca, te
- opozivom.

Članak 33.

Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge. O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Članak 34.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštini Udruge.

U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

Članak 35.

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruge
- predlaže prijave projekata i programa koji se prijavljuju samostalno ili u partnerstvu s drugima
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima udruge

3. Dopredsjednik Udruge

Članak 36.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge u svim poslovima Udruge zamjenjuje ga Dopredsjednik Udruge.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika Udruge.

4. Tajnik udruge

Članak 37.

Skupština imenuje i bira između svojih članova Tajnika udruge.

Mandat tajnika traje do kraja mandata Predsjednika i Dopredsjednika.

Za svoj rad tajnik je odgovoran Predsjedniku udruge, Dopredsjedniku i Skupštini.

Članak 38.

Tajnik obavlja sljedeće poslove i zadatke:

- zastupa udrugu
- priprema nacrte prijedloga općih akata koje donosi Skupština,

- brine se o urednom vođenju registra Udruge,
- vodi zapisnike sa sjednica Skupštine,
- vodi i čuva arhiv Udruge te druge računovodstvene spise,
- obavlja stručne i druge poslove u skladu s općim aktima Udruge.

5. Likvidator

Članak 39.

Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

Članak 40.

Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može biti više puta birana za Likvidatora.

Druga tijela Udruge

Članak 41.

Udruga može osnovati tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva udruge u skladu sa Statutom. Odluku o osnivanju tijela donosi Skupština na prijedlog članova Udruge.

VI. UDRAŽIVANJE UDRUGA I USTOJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 42.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze i zajednice udruga ili učlanjivati u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Predsjednika.

Članak 43.

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe.

Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Predsjednika.

Članak 44.

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica.

Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Predsjednika.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 45.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i

područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

Članak 46.

Udruga raspolaze svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuje Skupština.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 47.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi,
- spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Članak 48.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Grad Bjelovar.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 49.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 50.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 51.

U slučaju da se privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukob interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika i, ako je moguće, izuzeti se od dalnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 52.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Dopredsjednika.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Predsjednik dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja redovnih članova Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 54.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 redovnih članova udruge.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Skupštini koja je prijedlog izmjena i dopuna dužna uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 55.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik.

Članak 56.

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Predsjednik.

Članak 57.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Udruge
Peta Drmić

Vlastoručni potpis:

Peta Drmić

U Bjelovaru, 04.09.2019. godine

**URED DRŽAVNE UPRAVE U BJELOVARSKO-BILOGORSKOJ ŽUPANIJI,
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU OVJERAVA DA JE STATUT U SKLADU SA
ZAKONOM O UDRUGAMA.**

KLASA:UP/I-230-02/19-01/8
URBROJ:2103-06/8-19-2 od 10.09.2019.
Bjelovar, 10.09.2019.



